

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KALVARIJOS SAVIVALDYBĖS SVEIKATOS CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2024–2025 METŲ VEIKSMŲ PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Viešosios įstaigos Kalvarijos savivaldybės sveikatos centro (toliau – Įstaiga) korupcijos prevencijos 2024-2025 metų veiksmų plano (toliau – Veiksmų planas) paskirtis – mažinti korupciją sveikatos priežiūros sistemoje bei nuosekliai ir kompleksiskai formuoti korupcijai atsparią aplinką Įstaigoje.
2. Veiksmų planas parengtas vadovaujantis svarbiausiomis korupcijos prevencijos sveikatos priežiūros sistemoje nuostatomis. Veiksmų planas skirtas korupcijos rizikos veiksniams mažinti ir šalinti, taip pat korupcijos rizikos veiksniams valdyti.
3. Vartojamos sąvokos:
 - 3.1. **Korupcijos rizikos veiksniai** – priežastys, sąlygos, įvykiai, aplinkybės, dėl kurių gali pasireikšti korupcijos rizika.
 - 3.2. **Korupcinio pobūdžio teisės pažeidimas** – administracinis nusižengimas, darbo pareigų pažeidimas ar tarnybinis nusižengimas, padaromas piktnaudžiaujant įgaliojimais ir tiesiogiai ar netiesiogiai siekiant naudos sau ar kitam asmeniui, taip pat korupcinio pobūdžio nusikalstama veika.
 - 3.3. **Valstybės tarnautojui prilyginamas asmuo** – asmuo, kuris dirba arba kitais įstatyme numatytais pagrindais eina pareigas viešajame arba privačiajame juridiniame asmenyje ar kitoje organizacijoje arba verčiasi profesine veikla ir turi atitinkamus administracinius įgaliojimus, arba turi teisę veikti šio juridinio asmens ar kitos organizacijos vardu, arba teikia viešąsias paslaugas, taip pat arbitras arba prisiekusysis.
 - 3.4. Kitos Veiksmų plane vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose įstatymuose.
4. Veiksmų planas parengtas vadovaujantis:
 - 4.1. šakiniu korupcijos prevencijos sveikatos priežiūros sistemoje 2023–2025 metų veiksmų planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2023 m. liepos 17 d. įsakymu Nr. V-813 „Dėl šakinio korupcijos prevencijos sveikatos priežiūros sistemoje 2023–2025 metų veiksmų plano patvirtinimo“.
5. Veiksmų planas įgyvendinamas pagal priede nurodomas korupcijos rizikos mažinimo priemones.

II SKYRIUS KORUPCIJOS APRAIŠKŲ ĮSTAIGOS APLINKOJE ANALIZĖ

6. Vadovaujantis Šakinės korupcijos prevencijos sveikatos priežiūros sistemoje 2020–2022 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. lapkričio 6 d. įsakymu Nr. V-2521 „Dėl Šakinės korupcijos prevencijos sveikatos priežiūros sistemoje 2020–2022 metų programos patvirtinimo“ buvo parengta viešosios įstaigos Kalvarijos savivaldybės sveikatos centro korupcijos prevencijos 2024-2025 metų programa, kurios tikslas buvo sumažinti korupcijos mastą, padidinti skaidrumą, mažinti ir šalinti korupcijos pasireiškimo prielaidas Įstaigoje. Tikslui pasiekti buvo keliami 4 uždaviniai: 1 uždavinys- tobulinti antikorupcinę aplinką ir valdyti interesų konfliktus; 2 uždavinys- didinti Įstaigos veiklos viešumą ir atskaitingumą

visuomenei; 3 uždavinys- gerinti administracinių ir viešųjų paslaugų kokybę, didinti sprendimų ir procedūrų skaidrumą; 4 uždavinys- viešųjų pirkimų skaidrinimas.

7. Vykdamas korupcijos prevencijos priemones ir įgyvendinant iškeltus uždavinius - patvirtintas pareigų, kurias einantis asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašas. Sąrašas patvirtintas Įstaigos direktoriaus įsakymu. Minėtame sąrašė privačius interesus privalo deklaruoti asmenys, kurie vykdo šias pareigas: direktorius, direktoriaus pavaduotojas, slaugos administratorius, viešųjų pirkimų atsakingas darbuotojas, paskirtas atlikti supaprastintus pirkimus. Direktoriaus įsakymu patvirtintas „Dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, bei reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo viešojoje įstaigoje Kalvarijos savivaldybės sveikatos centre tvarkos aprašas“. Patvirtintas „Viešosios įstaigos Kalvarijos savivaldybės sveikatos centro darbuotojų elgesio kodeksas“.

8. Įstaigoje buvo atlikta pacientų anketinė apklausa, Įstaigos skelbimo lentose / monitoriuose ir interneto svetainėse yra skelbiamas aktualių tyrimų, kuriuos turi teisę paskirti šeimos gydytojas, sąrašas. Pacientų teisės ir pareigos yra skelbiamos Įstaigos interneto svetainėje. Įstaigoje nuolat didinamas informacinių technologijų diegimo ir plėtros lygis (pacientų elektroninės registracijos sistema, tobulinamas Įstaigos interneto svetainės išsamumas, Įstaigos dalyvavimo elektroninėje sveikatos sistemoje mastas), didinamas registracijų ambulatorinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms per IPR IS.

9. Įstaigos bendrosios praktikos slaugytojai, odontologai, „Sveidra“ IS pildo informaciją apie pacientams suteiktas mokamas paslaugas statistinėje formoje Nr. 025/a-LK „Asmens ambulatorinio gydymo statistinė kortelė“. Įstaigoje organizuojami mokymai korupcijos prevencijos temomis, rengiama ir atnaujinama dalomoji medžiaga korupcijos prevencijos klausimais.

III SKYRIUS VEIKSMŲ PLANO TIKSLAS, UŽDAVINIAI

10. Veiksmų plano strateginis tikslas – sukurti korupcijai atsparią aplinką Įstaigoje. To numatoma siekti dviem kryptimis:

10.1. formuojant antikorupcines nuostatas ir didinant antikorupcines kompetencijas, siekiant tvarių, atsparių neteisėtai įtakai valdymo, administracinių ir finansinių sprendimų bei kokybiškų viešųjų paslaugų; taip pat įgyvendinant veiksmingą korupcijos kontrolę ir nešališką, objektyvų teisingumo vykdymą, užtikrinant teisės viršenybę. Be to, Veiksmų plano strateginių tikslų bus siekiama įgyvendinant nustatytus konkrečius uždavinius;

10.2. įgyvendinant nešališką, objektyvią, veiksmingą korupcijos kontrolę, užtikrinant teisės viršenybę.

11. Veiksmų plano tikslas – didinti visuomenės antikorupcinį sąmoningumą, netoleranciją korupcijai ir skatinti Įstaigos darbuotojus veikti skaidriai ir sąžiningai, netoleruojant korupcijos ar kito nesąžiningo elgesio. Siekti, kad Įstaiga įgyvendintų priskirtas korupcijos prevencijos priemones ir kurtų korupcijai atsparią aplinką.

12. Uždaviniai Veiksmų plano tikslui pasiekti:

12.1. tobulinti antikorupcinę aplinką ir valdyti interesų konfliktus;

12.2. didinti Įstaigos veiklos viešumą ir atskaitingumą visuomenei;

12.3. gerinti viešųjų paslaugų kokybę, didinti sprendimų ir procedūrų skaidrumą;

12.4. didinti darbuotojų sąmoningumą pranešėjų apsaugos srityje, kuri laikytina viena iš svarbesnių kuriant korupcijai atsparią aplinką.

13. Priemonės, kurios sumažins korupcijos apraiškų prielaidas Įstaigoje, ir jų vykdymo terminai, vertinimo kriterijai ir jų reikšmės pateikti Šakinės korupcijos prevencijos įgyvendinimo priemonių plane.

14. Sveikatos priežiūra yra viena iš korupcijai jautriausių socialinių veiklos sričių, kurioje korupcijos atvejai gali sukelti neištaisomų padarinių vienai iš svarbiausių institucinių vertybių – žmonių sveikatai. Įgyvendinus priemones tikimasi, kad Įstaigoje didelis dėmesys bus skiriamas antikorupcinės aplinkos kūrimui, o asmenys, atsakingi už korupcijos prevenciją, turės ne tik

pareigą, bet ir pakankamas garantijas tokiai veiklai vykdyti. Pasikeitus antikorupcinės aplinkos kūrimo kultūrai, sustiprinus antikorupcinį sąmoningumą bus pasiekta aukštesnė sveikatos priežiūros sistemos sektoriaus skaidrumo kokybė, taip pat didesnis žmonių pasitikėjimas sveikatos priežiūros sistema.

IV SKYRIUS VEIKSMŲ PLANO ĮGYVENDINIMAS

15. Už konkrečių Veiksmų plano priede numatytų priemonių įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako Įstaigos direktorius, darbuotojai, atsakingi už korupcijos prevenciją ir kontrolę. Apie Veiksmų plano priede numatytų priemonių vykdymo eigą ir (ar) įgyvendinimą, priežastis, dėl kurių priemonė nebuvo ar negali būti įgyvendinta laiku, Įstaigos direktorius, pasibaigus kalendoriniams metams, ne vėliau kaip iki vasario 1 d. raštu informuoja Sveikatos apsaugos ministeriją.

16. Veiksmų plano įgyvendinimo rezultatų stebėseną atlieka ir Veiksmų plano priemonių vykdymą organizuoja ir koordinuoja Įstaigos darbuotojas atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.

17. Veiksmų plano vykdytojų pasiekta pažanga vertinama pagal Veiksmų plano priede nurodytus siektinus rezultatus ir jų rodiklius.

18. Siekiant nuosekliai vertinti pasiektą pažangą, nustatyti kliūtis ir problemas, kylančias įgyvendinant Veiksmų planą, Įstaiga:

18.1. reguliariai vykdo Veiksmų plane nurodytų priemonių įgyvendinimo stebėseną ir vertinimą;

18.2. atsižvelgdama į kintančias aplinkybes ir veiksnius, turinčius ar galinčius turėti įtakos Veiksmų plano priemonių įgyvendinimui, turi teisę teikti Sveikatos apsaugos ministerijos motyvuotus pasiūlymus dėl įgyvendinamų Veiksmų plano priemonių koregavimo ar pakeitimo efektyvesnėmis ar racionalesnėmis, detalizuodamos jų tikslus, vykdymo procesą ir vertinimo kriterijus.

V SKYRIUS VEIKSMŲ PLANO ATNAUJINIMAS

19. Veiksmų planą peržiūri ir esant poreikiui koreguoja Įstaigos darbuotojas atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę vadovaudamasis teisės aktais.

20. Veiksmų plano pakeitimai tvirtinami Įstaigos direktoriaus įsakymais.